

## Accès aux postes informatiques Intervenants & Etudiants

### L'authentification est obligatoire.

- ⇒ 1. Disposer individuellement d'un compte sésame universitaire **activé\*** (login et mot de passe).
- ⇒ 2. Renseigner son login précédé des 3 caractères « AD\ »
- ⇒ 3. Renseigner son mot de passe universitaire
- ⇒ 4. Bonne utilisation.



\* Vérification de cette fonctionnalité:

Etre en capacité de s'authentifier via le bouton « Connexion » de la page d'accueil de l'ENT.

Il est impératif que le mot de passe ait été créé ou changé après le 01/11/2013.

## UFC / Activer son compte sésame universitaire

**Disposer obligatoirement de son « numéro Harpège » pour un intervenant ou de son « numéro INE » pour un étudiant. Sinon contacter votre service RH ou scolarité.**

Hors postes informatiques (PC) des salles de cours à l'UFR Santé :

- ⇒ 1. Suivre les procédures indiquées via L'ENT <http://ent.univ-fcomte.fr/>

Sur PC des salles de cours UFR Santé :

- ⇒ 1. Ouvrir une session temporaire avec le compte spécifique suivant :  
Login :                   synchro  
Mot de passe :           azerty.3
- ⇒ 2. Sur la page web affichée, suivre l'étape 1 « Optionnel » pour activer votre compte sésame universitaire.

UFC  
UNIVERSITÉ DE FRANCHE-COMTÉ

### Activation et synchronisation de votre compte utilisateur avec l'annuaire de l'Université de Franche-Comté

1. Optionnel

Si vous n'avez pas encore activé votre compte SESAME  
veuillez cliquer ci dessous en fonction de votre statut.

[ÉTUDIANTS](#)  
[DOCTORANTS](#)  
[PERSONNELS ET HEBERGES](#)

- ⇒ 3. Fermer votre session temporaire → Compte sésame universitaire activé